



Verzuim en te laat komen protocol

Het protocol

Dit protocol is een afgeleide van de leidraad voor de scholen van het samenwerkingsverband primair onderwijs Profi Pendi en voortgezet onderwijs Zuid-Utrecht, de gemeenten uit de regio Lekstroom, de GGD regio Utrecht en de voortgezet speciaal onderwijsscholen in de regio die hebben aangegeven op deze wijze met het samenwerkingsverband te willen samenwerken.

Zie voor het volledige protocol:

[202003-Verzuimprotocol-regio-Lekstroom.pdf](#)

Doel van het protocol:

- Om er zorg voor te dragen dat leerlingen voldoende onderwijstijd krijgen
- Voorkoming van verstoring van de lessen
- Eénduidige werkafspraken binnen school

Start lesdagen

De kinderen kunnen vanaf 8.15 uur naar binnen. Ouders met kinderen in groep 1 t/m groep 3 mogen hun kind(eren) naar de groep begeleiden.

Kinderen uit groep 4 t/m 8 lopen zelfstandig naar de groep.

Iedere lesdag start om stipt 8.30 uur. Dat betekent dat kinderen dan startklaar in de klas moeten zitten.

Aanpak

Stap 1

Registratie	• Bij ongeoorloofd verzuim: • Verantwoordelijke binnen de school zet verzuimmelding in leerlingvolgsysteem • Verantwoordelijke binnen de school heeft contact met ouder(s)/verzorger(s) en leerling
-------------	---

Verantwoordelijke bij deze stap is **de leerkracht van de groep** die het ongeoorloofd verzuim signaleert en contact zoekt met ouders. (Bij hele dag ongeoorloofd verzuim)

Directeur wordt altijd ingelicht als er een leerling een hele dag ongeoorloofd afwezig is.

Stap 2

Actie school	• 3 keer te laat/ongeoorloofd verzuim in afgelopen 4 schoolweken • Verantwoordelijke binnen de school (docent/mentor) heeft gesprek met leerling en ouder(s)/verzorger(s) uitmondend in afspraken om verzuim tegen te gaan
--------------	--

Verantwoordelijke; **de leerkracht van de groep**. Leerkracht voert het gesprek en maakt een aantekening in Parnassys. Leerkracht informeert directeur.

Daar waar er zaken zijn die door de leerkracht als belemmerend ervaren kunnen worden om dit gesprek aan te gaan kan er een beroep worden gedaan op de lb-er of directeur. Gesprek en afspraken worden door leerkracht in Parnassys geregistreerd.

Let op! Gesprek is of telefonisch of "live" (Niet per mail of via Parro!)

Stap 3

Duo-melding	• 16 (les)uren ongeoorloofd afwezig in een periode van 4 aaneengesloten schoolweken • Verantwoordelijke binnen de school doet DUO-melding binnen 5 werkdagen. De dag vanaf welke het kind thuiszit geldt als eerste dag van het langdurig relatief verzuim
-------------	--

Verantwoordelijke; **Leerkracht signaleert en informeert directeur**.
Directeur start formele verzuimmelding op en vermeldt dit in Parnassys

Stap 4

Leerplicht	• Leerplicht pakt DUO-melding binnen 5 werkdagen op: 1. Neemt contact op met DUO-melder van school en stemt acties af 2. Gesprek leerling en ouder(s)/verzorger(s) 3. Stemt af met/betrekt externe partners (wijkteam, jeugdarts etc.) 4. Terugkoppeling aan DUO-melder
------------	--

Verantwoordelijke; **directeur**. Bij complexe (thuis) situaties en/of sociaal emotionele problematieken zal dit in **samenspraak met de lb er** opgepakt worden.

Stap 5

Afsluiten melding/ herhaalmelding	• Bij einde verzuim/waarschuwing/ sanctie sluit de leerplichtambtenaar de melding af. School krijgt hier een melding van. • Verantwoordelijke binnen school registreert aanhoudend verzuim
-----------------------------------	--

Verantwoordelijke; **directeur**. Hij/zij informeert alle betrokkenen t.a.v. uitkomsten van de melding. Leerkracht registreert aanhoudend verzuim en licht direct directeur in als het verzuim toch niet stopt en/of op een later tijdstip zich weer voor gaat doen.

Procedure regelmatig te laat komen

De 3, 6, 9, 12 regeling:

De leerplichtwet ziet te laat komen als ongeoorloofd verzuim. Daarom is de volgende procedure in het leven geroepen:

Driemaal te laat:

Er vindt er een *gesprek plaats met ouders/verzorgers.

- Actie leerkracht.

* Mag ook telefonisch. Maak een korte aantekening in Parnassys!

Zesmaal te laat:

De ouders/verzorgers worden schriftelijk of in een persoonlijk gesprek op de hoogte gebracht van het te laat komen en van de mogelijke consequenties.

- Actie directeur (verstuurt brief en vermeldt dit in Parnassys).

Negenmaal te laat:

Er gaat een brief uit naar de ouders/verzorgers met daarin de waarschuwing dat bij de volgende keer te laat komen dit gemeld gaat worden bij de leerplichtambtenaar.

- Actie directeur (verstuurt brief en vermeldt dit in Parnassys).

Twaalf keer te laat:

Er gaat er een brief naar ouders/verzorgers met de mededeling dat er melding gedaan wordt bij de leerplichtambtenaar.

- Actie directeur (verstuurt brief en vermeldt dit in Parnassys).

Bij een hele dag ongeoorloofd aanwezig wordt altijd de directeur ingelicht door de leerkracht. Bij afwezigheid directeur kan dit per mail, per app of telefonisch.

Richtlijn

Bij "16 uur" ongeoorloofd afwezigheid in een periode van 4 aaneengesloten lesweken wordt altijd melding gemaakt. Actie directeur.

Bij structureel te laat komen kan ook melding gemaakt worden als dit minder is dan 16 uur.

Controle door administratie.

Eerste woensdag na vier aaneengesloten lesweken. Administratie stuur mail naar groepsleerkracht als er leerlingen zijn die drie x te laat zijn geweest. Leerkracht gaat het gesprek aan met ouders en noteert dit in Parnassys, (Logboek; verzuim/te laat). Directeur wordt in de c.c. meegenomen.

Bij meer dan 3x te laat krijgt directeur een mailtje van de administratie en zal verdere actie uitzetten. Notities in Parnassys.