

MR o.b.s. de Torenuil

Notulen MR-vergadering 21 januari 2021

Aanwezig:	Patrick, Silvia, Ilse, Ellen, Tess, Yvonne, Alex, Ine, Ilse
Afwezig:	Michiel
Aanwezig vanuit Directie:	-
Aanwezig vanuit GMR:	Ellen

1. Opening

Patrick opent de vergadering.

2. Vaststelling agenda

De agenda wordt zonder wijzigingen vastgesteld.

3. Notulen MR-vergadering 17 november 2020

De notulen zijn akkoord bevonden.

4. Nieuws uit de GMR

- Bij ieder GMR overleg zal voortaan een lid van de RvT aanwezig zijn.
- De belangrijkste onderwerpen van afgelopen overleg waren corona en de conceptbegroting. Ook is er gesproken over de kernwaarden van het openbaar onderwijs. Dit onderwerp komt terug in het team.
- Ook bij andere scholen blijft de ouderbetrokkenheid een lastig onderwerp. Er is maar een beperkte inbreng vanuit de ouders. Iedereen is het er wel over eens dat je het aandacht moet blijven geven.
- Ellen vraag na hoe Silvia met de andere penningmeesters in contact kan komen (**actie**)
- Er wordt een negatief resultaat verwacht. Zijn er dingen dit Robijn nu niet kan doen hierdoor? Dit komt op de agenda voor de volgende keer.

5. Stand van zaken thuisonderwijs & noodopvang

Het thuisonderwijs wordt positief ontvangen; het is verbeterd ten opzichte van de vorige periode. Er blijft continu gekeken worden of er teambreed aanpassingen gedaan moeten worden. Het is wel lastig om beslissingen over toetsen en rapporten te nemen nu onduidelijk is wat de termijn van thuisonderwijs is. Op het moment worden er zo'n 30 à 40 kinderen per dag voor noodopvang op school opgevangen. Er wordt voornamelijk lesgegeven in de belangrijkste vakken waar geen achterstand moet gaan ontstaan, maar er zal besproken worden of er nog extra opdrachten gedaan kunnen worden voor andere vakken.

6. Rapporten

Omdat er in deze periode geen toetsen plaatsvinden, is de vraag wat er moet gebeuren met de rapporten. Alex en Patrick geven aan dat een vorm van een rapport wel fijn is voor de kinderen. Een rapportgesprek kan dan later als er resultaten van toetsen zijn. Het rapport is dan gebaseerd op de

MR o.b.s. de Torenuil

cijfers tot december met een stukje tekst erbij van de leerkracht over de periode erna. Er wordt gezocht naar een haalbare vorm.

7. MR stand van zaken

- Complimenten voor de layout van de nieuwsbrief. De timing van de nieuwsbrief moet de Oehoe niet in de weg zitten: de nieuwsbrief gaat er 2 weken na de Oehoe uit. Femke schrijft nog een stukje over corona (**actie**). Patrick en Alex leveren foto's aan (**actie**)
- Of er wel of geen schoolreisjes komen wordt binnen Robijn besproken om 1 lijn te trekken. Wel moet ruim van tevoren duidelijk zijn wat we gaan doen met de schoolreisjes en het kamp van groep 8. Het onderwerp schoolreisjes wordt voor maart geagendeerd (**actie**)
- Het interactieve buitenspelmateriaal dat besteld is met de Plus-gelden staat klaar bij Ine om uitgeprobeerd te worden zodra het weer kan.
- De Ark gaat verhuizen. Dit is onderwerp van bespreking met het bestuur. Er is nu nog geen nieuws en er zijn meerdere scenario's. Volgende keer op de agenda (**actie**)
- Ine heeft van de MR geen begroting nodig. Er is ieder jaar, zonder begroting, een budget beschikbaar.
- Hoe kun je ouders betrekken nu ze de school niet in mogen? Nieuwe ouders komen wel fysiek op gesprek met inachtneming van de maatregelen. De groep ½-leerkrachten denken na wat ze ervan vinden als de MR contact legt met de nieuwe ouders en of ze hier ook concrete tips voor hebben. Ze nemen hierover contact op met Silvia. (**actie**)

8. Rondvraag

- Het gaat vooruit met Bob en hij kan weer zelfstandig een stukje lopen.

De voorzitter sluit de vergadering om 21.05 uur

MR o.b.s. de Torenuil

Vergaderdata 2020/2021

MR	Notulist	GMR
Do 17 september	Nicole	
Woe 30 september	Alex	28 september
Di 17 november	Silvia	26 november
Do 21 januari	Alex	9 februari
Di 30 maart	Femke	14 april
Wo 19 mei	Silvia	27 mei
Do 10 juni	Femke	29 juni

Actiepunten

Nr	Datum ingebracht	Omschrijving	Actiehouder	Deadline	Afgerond
6	10-01-2018	Arbo beleidsplan: zodra plan gereed is vanuit de directie komt het op de agenda	Allen	Ntb	
57	12-11-2019	Projectplan Engels weer op de agenda	Patrick	Doorlopend	Doorlopend
82	17-11-2020	Ouderparticipatie op agenda 21- januari	Patrick	21-1-2021	
83	17-11-2020	Zwemprotocol tekenen namens MR	Patrick	21-1-2021	Afgerond
84	17-11-2020	Digitale schoolgids lezen/controleren	Patrick/Alex	23-3-2021	
85	17-11-2020	MR informeren wat bedoeld wordt met computational thinking	Ine	23-3-2021	
86	17-11-2020	Onderwijskundig jaarplan tekenen namens MR	Fess	21-1-2021	Afgerond
87	17-11-2020	POS-rapport tekenen namens de MR	Fess en Patrick	21-1-2021	Afgerond
88	17-11-2020	Delen POS-rapport met alle ouders	Ine	21-1-2021	Afgerond
89	17-11-2020	Herinnering(en) versturen vrijwillige ouderbijdrage	Silvia	19-11-2020	
90	17-11-2020	Digitale pasfoto sturen naar Patrick	Oudergeleding	1-12-2020	Afgerond
91	17-11-2020	Michiel vragen pasfoto sturen naar Patrick	Silvia	1-12-2020	Afgerond
92	17-11-2020	Bespreken enquête penningmeesters Robijn in GMR (Patrick informeert Ellen)	Ellen	26-11-2020 of 9-2-2020	Afgerond
93	17-11-2020	Voorbeeld MR-nieuwsbrief sturen naar MR-leden	Fess	1-12-2020	Afgerond
94	17-11-2020	Vakanties en vrije dagen 2020-2021 vermelden op website	Ine	1-12-2020	Afgerond

MR o.b.s. de Torenuil

95	21-1-2021	Ellen vraag na hoe Silvia met de andere penningmeesters in contact kan komen	Ellen	23-3-2021	
96	21-1-2021	Nieuwsbrief: Femke schrijft stukje over corona en Patrick en Alex leveren foto's aan	Femke, Patrick, Alex	23-3-2021	
97	21-1-2021	Agenderen voor volgende overleg: Schoolreisjes, verhuizing Ark	Patrick	23-3-2021	
98	21-1-2021	Contact opnemen met nieuwe ouders door MR bespreken met groep ½-leerkrachten en Silvia	Groep ½-leerkrachten, Silvia	23-3-2021	