

MR o.b.s. de Torenuil

Notulen MR vergadering 17 september 2020

Aanwezig: Patrick, Alex, Silvia, Nicole, Ilse, Ellen, Tess, Marijke
Afwezig: Jasper, Michiel
Aanwezig vanuit Directie: Ine
Aanwezig vanuit GMR:

1. Opening

Patrick opent de vergadering om 19.10 uur.

2. Vaststelling agenda

De agenda wordt vastgesteld. Ine heeft nog een pagina met de gekozen verbeterpunten uitgedeeld, deze worden bij agendapunt 4b, schoolplan, besproken.

3. Notulen MR vergadering 24 juni 2020

De notulen worden, met enkele tekstuele wijzigingen, vastgesteld.

Ellen gaat plaatsnemen in de GMR en blijft ook lid in de MR, maar zal niet alle vergaderingen volledig bijwonen. Yvonne komt de MR als personeelslid versterken als opvolger van Marijke. Marijke wordt bedankt voor haar inzet de afgelopen jaren.

4. Stand van zaken en vooruitblik

a. Start schooljaar 2020/2021

De start is goed verlopen. In het hoofdgebouw is er in de vakantie een nieuwe vloer gelegd. Mariëlle is nog niet gestart, Larissa is na de start toch tijdelijk gestopt. Iris was 2 weken afwezig maar is nu weer begonnen. Haar duo Yvonne kon de lesdagen van Iris overnemen. Tot nu toe waren er al ziektegevallen, maar gelukkig geen gevallen van Corona. Tot nu toe kon er een invaller gevonden worden of de situatie anders opgelost worden. De laatste keer was het wel even spannend of er nog vervanging geregeld kon worden en het blijft afwachten, of dit altijd zal lukken. Dit is en blijft in deze tijden toch spannend.

b. Schoolplan 2020-2024

Het schoolplan wordt altijd voor 4 jaar gemaakt, in de jaren daartussen wordt een onderwijskundig jaarplan gemaakt.

Er zijn nog diverse vragen en opmerkingen:

- Projectplan Engels, in hoeverre is hier een achterstand opgelopen door Corona? Antw: Sinds maart 2020 zijn hier weinig vorderingen gemaakt, het omschakelen naar thuisonderwijs en daarna hybride onderwijs heeft de nodige aandacht opgeslokt. In dit schooljaar wordt dit weer opgepakt en verder uitgevoerd.
- In de zwakte-sterkte analyse zijn een aantal verbeterpunten gesignaleerd. Deze komen echter niet duidelijk terug in het schoolplan. Op welke manier wordt hier invulling aan gegeven? Antw: Deze zijn inderdaad niet opgenomen in het schoolplan, maar zijn onderdeel van de teambesprekingen en studiedagen waar deze regelmatig besproken worden.
- Het integraal personeelsbeleid heeft een sterke taakgerichtheid, wordt er nog invulling gegeven aan meer diversiteit en persoonlijke ontwikkeling? Antw: Dit is inderdaad niet opgenomen in het integraal personeelsbeleid, het is al moeilijk genoeg om leerkrachten te vinden die voldoende gekwalificeerd zijn. Diversiteit wordt uiteraard wel meegenomen en op aangestuurd indien mogelijk bij werving van nieuw personeel.

Aangezien nog niet iedereen het plan in detail heeft kunnen doornemen, wordt afgesproken dat

MR o.b.s. de Torenuil

eventuele vragen naar Patrick gestuurd kunnen worden voor dinsdag 22 september zodat deze gebundeld kunnen worden en Patrick ze naar Ine kan sturen.

5. MR vergaderdata

Voor het schooljaar 2020/2021 worden alvast de volgende MR vergaderdata vastgesteld:

woe 30 september

di 17 november

De verdere vergaderdata worden na de MR verkiezingen bepaald.

6. MR verkiezingen - extra oproep

Tot nu toe hebben we één aanmelding gekregen, Silvia stelt zich herkiesbaar. Er hoeft dus geen extra oproep geplaatst te worden. De aanmeldingstermijn loopt nog t/m 24 september.

7. Voorbereiding jaarvergadering

a. Jaarrekening en balans 2019 / 2020

Silvia maakt de jaarrekening en balans voor het afgelopen schooljaar.

b. Begroting 2020/2021

Er wordt voor de begroting van uit gegaan dat alle activiteiten weer door kunnen gaan, deze kosten worden in de begroting opgenomen. Natuurlijk worden bij de activiteiten wel altijd de richtlijnen van het RIVM gevolgd.

c. Notulen jaarvergadering 2019

Patrick heeft, nadat het verslag niet meer door de notulist is gedaan, conceptnotulen gemaakt. Deze worden bij de volgende vergadering besproken.

d. Jaarverslag MR

Patrick maakt het jaarverslag van de MR voor de jaarvergadering.

e. Jaarverslag directie

Ine maakt het jaarverslag van de directie en stuurt deze naar de MR-leden.

Er wordt erover gediscussieerd, in welke vorm de jaarvergadering gehouden kan worden. Patrick kan een 180-graden-camera en een luidspreker via zijn werk regelen, zodat ouders online aan de vergadering deel kunnen nemen. Na aanmelding krijgen ouders dan een link toegezonden, waarmee ze in kunnen loggen. De jaarvergadering vindt wel plaats op school, daar mogen maximaal 25 personen aanwezig zijn (incl. MR).

8. Rondvraag

Er zijn geen verdere vragen of opmerkingen.

De voorzitter sluit de vergadering om 20.15 uur.

VERGADERDATA 2019-2020

2020/2021		2020/2021
MR	notulist	GMR

MR o.b.s. de Torenuil

Do 17 september	Nicole	
Woe 30 september	Alex	28 september
Di 17 november		26 november
		9 februari
		14 april
		27 mei
		29 juni

MR o.b.s. de Torenuil

ACTIEPUNTEN

Nr	Datum ingebracht	Omschrijving	Betreffende persoon	Deadline	Afgerond
6	10-01-2018	Arbo beleidsplan: zodra plan gereed is vanuit de directie komt het op de agenda	Allen	Ntb	
57	12-11-2019	Projectplan Engels weer op agenda	Patrick	Doorlopend	Doorlopend
66	21-01-2020	Alternatieven voor Schoolkassa zoeken	Silvia	30-09-2020	agenda volgende keer
68	21-01-2020	Invulling GMR functie vanuit leerkrachten en overleg Marijke over invulling functie MR	Team	19-3-2020	Afgerond
73	04-06-2020	Eerste versie notulen jaarverslag maken	Patrick	30-09-2020	
74	24-06-2020	Terugkoppeling aan Petra (administratie) over besteding post op de begroting "afscheid groep 8"	Patrick	z.s.m.	Afgerond
75	24-06-2020	Terugkoppeling aan ouders groep 8 over livestream	Nicole	z.s.m.	Afgerond
76	24-06-2020	Uitvoering draaiboek verkiezingen MR	Tess en Ellen	Doorlopend tot jaarvergadering	
77	24-06-2020	Datumprikkers versturen voor 1e MR vergadering na de zomer (incl. borrel)	Patrick	Voor zomervakantie	Afgerond
78	17-09-2020	Vaststellen vergaderdata 2020/2021	Team	17-11-2020	